

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Байдеряково муниципального района Шигонский Самарской области

Приказ  
от 30.08 2021г. № 01/2

Об организации питания в структурном подразделении, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями: СанПиН 2.4.1.2660-10 и СанПиН 2.4.2821-10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в структурном подразделении, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
2. Организовать прием пищи воспитанниками согласно расписанию:  
Завтрак- 8.30  
Обед- 12.00  
Полдник- 15.20  
Ввести в 10.00 для воспитанников второй завтрак на основе свежих фруктов и соков.
3. Возложить ответственность на руководителя СП «Детский сад» Фуражкину Р.Ф.
  - 3.1 Разработку десятидневного меню на основе Примерного с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания;
  - 3.2. Ежедневное вывешивание меню в уголке для родителей;
  - 3.3. Составление ежедневного меню- требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;
  - 3.4. Организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
  - 3.5. Контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
  - 3.6. Ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед подачей;
  - 3.7.Контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

- 3.8. Снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдачи;
- 3,9. Ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное ее хранение;
- 3.10. Ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
- 3.11. Введение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.
4. Создать бракеражную комиссию в составе:  
Фуражкина Р.Ф.- председатель комиссии, Алашеева М. А.- член комиссии, заведующий хозяйством; Хованова О.А.- член комиссии, воспитатель.
- 4.1. Возложить на бракеражную комиссию ответственность за контроль и закладку в котел продуктов питания.
5. Возложить ответственность на завхоза Алашееву М. А. за:
  - 5.1. Бесперебойную работу холодильно- технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами;
  - 5.2. Сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
  - 5.3. Работу с поставщиками продуктов.
6. Возложить ответственность на повара Кожину В.Н. за:
  - 6.1.Хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
  - 6.2. Правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
  - 6.3.Выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
  - 6.4. Соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите ( не более 2-х часов).
7. Возложить ответственность на воспитателей Львову Е.Н., Хованову О.А., Надеждину М.Н. за:
  - 7.1. Обеспечение приема пищи детьми;
  - 7.2. Соблюдение санитарно- гигиенических условий приема пищи;
  - 7.3. Формирование навыков самообслуживания у детей правил этикета;
  - 7.4. Организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
8. Контроль выполнения данного приказа возложить на руководителя СП «Детский сад» ГБОУ ООШ с. Байдеряково Фуражкину Р.Ф.

Директор школы: \_\_\_\_\_ И.Г.Коновалова

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ М.А.Алашеева

\_\_\_\_\_ В.Н. Кожина