

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Байдеряково муниципального района Шигонский Самарской области

Рассмотрена
на заседании МО
протокол № 1
от 30.08.2022
Л.В. Портнова

Проверена
директор
школы
И.Г. Коновалова

30.08.2022

Утверждаю
директор ГБОУ
ООШ с. Байдеряково
И.Г. Коновалова

Приказ № 52
от 30.08.2022г.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Установочный семинар «Новое содержание начального образования. Обновлённый ФГОС»	август	Руководитель МО
2	Составление календарно-тематических программ по предметам, курсам внеурочной деятельности.	август	Учителя МО Наставник
3	Составление плана работы по работе с молодым учителем.	Август-сентябрь	
4	Составление текстов олимпиадных работ.	сентябрь	
5	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	в течение года	Руководитель МО Учителя МО
6	Знакомство с новинками методической литературой.	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая и экспериментальная работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления модернизации учебного процесса: внедрение МСОКО, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков.	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
4	Участие учителей МО в муниципальных,	в течение года	

<p>вопросам образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации, ФГОС и др.) *** о едином орфографическом режиме</p> <p>5. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>6. Использование возможностей модуля МСОКО в АСУ РСО для автоматизации процесса оценки качества образовательных результатов обучающихся начальных классов.</p> <p>7. Корректировка плана работы по апробации ФГОС для детей с ОВЗ.</p> <p>8. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.</p> <p>9. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</p> <p>10. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.</p>		<p>школы Учителя нач. кл.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Директор школы</p> <p>Учителя нач. кл.</p> <p>Учителя начальных классов</p>
--	--	---

Заседание № 2

Системно – деятельностный подход на уроках в начальной школе.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Системно-деятельностный подход к обучению младших школьников по новым образовательным стандартам:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Понятие о деятельностном методе обучения. Система дидактических принципов, в том числе в работе с детьми с ОВЗ. * Особенности основных компонентов образовательного процесса при системно-деятельностном подходе. * Использование системно-деятельностного подхода в обучении младших школьников (из опыта работы). <p>2. Проектирование урока с позиции требований стандартов второго поколения:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Структура уроков введения нового знания в логике системно-деятельностного подхода. Дидактические 	<p>Октябрь</p>	<p>Учителя МО Руководитель МО</p> <p>Учителя нач.кл.</p>

цели урока. Типы уроков.		Учителя нач.кл.
3. Способы формирования УУД на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе.		Учителя нач.кл
4. Проверка состояния преподавания ФГОС НОО ОВЗ – 1 класс: * Выступление учителя 1-го класса по освоению нового ФГОС: «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников».		
Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.	сентябрь	
Наблюдение за адаптацией учащихся 1 - 2 классов к УВП.	сентябрь - октябрь	
Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть.	октябрь	
Состояние журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	ноябрь	Директор школы

Заседание № 3

Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.	январь	Учителя МО Руководитель МО
2. Активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.		
3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ - уроках.		
4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения (из опыта работы).		
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 –4 классов за 1 полугодие.	декабрь	
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов начальных классов.	январь	
Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы.	ноябрь	
Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Директор школы

Заседание № 4

Инновационный подход к организации контрольно- оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС НОО ОВЗ.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС и ФГОС НОО ОВЗ. Из опыта работы педагогов. 3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов. 4. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе.	март	Учителя нач.кл. Руководитель МО
* Прием в 1 класс. Формирование базы данных о будущих первоклассниках.	март	Директор

Заседание № 5

Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
* Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. * Обсуждение плана работы и задач МО на 2023 -2024 учебный год. * Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях. * Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. * Выполнение учебных программ. * Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 -2023 учебный год. * Обеспечение УМК на новый учебный год. * Родительские собрания для родителей будущих первоклассников.	май апрель	Учителя МО Руководитель МО Руководитель МО
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 3 классов за год. ВПР в 4 классах.	май	Директор школы

Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. Проверка дневников.	май	Руководитель МО Директор школы
Состояние электронных журналов. Анализ успеваемости.	май	Директор школы

Поддержка и развитие кадрового потенциала учителей начальных классов.

Участие в окружных семинарах, фестивалях и мероприятиях.	В течение года	Учителя начальных классов
--	----------------	---------------------------

Совершенствование материально – технической базы кабинетов

Участие учителей в организации сохранности мебели, УЛО, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов.	В течение года	Учителя начальных классов, родители
--	----------------	-------------------------------------